

Nome alunno: _____

Classe: _____

Gentile famiglia, il Consiglio di classe ha deliberato lo svolgimento del viaggio di istruzione di seguito indicato.

Destinazione:	
Periodo di svolgimento: dal giorno _____	al giorno: _____ (n. _____ giorni)
Con ritrovo alle ore: _____	e rientro alle ore: _____
Luogo di ritrovo e di rientro: <input type="checkbox"/> scuola <input type="checkbox"/> altro:	
Mezzo di trasporto: <input type="checkbox"/> Treno <input type="checkbox"/> Bus <input type="checkbox"/> Aereo	
Docenti accompagnatori: 1) _____	2) _____
Sostituti accompagnatori: 1) _____	2) _____
Finalità del viaggio e sintetica descrizione delle modalità di svolgimento:	
Quota richiesta alla famiglia:	
Comprendente di: <input type="checkbox"/> viaggio <input type="checkbox"/> Ingresso musei <input type="checkbox"/> Trasporto urbano <input type="checkbox"/> Sistemazione con trattamento di mezza/completa pensione in <input type="checkbox"/> Albergo <input type="checkbox"/> Alloggio per studenti <input type="checkbox"/> Corso di lingue <input type="checkbox"/> Attività sportiva	
<i>L'acconto di sull'importo totale deve essere anticipatamente versato alla scuola entro il e la ricevuta va allegata alla presente autorizzazione nei tempi indicati: versamenti tardivi non consentono la prenotazione dei servizi e potrebbero quindi condizionare lo svolgimento dell'attività (è richiesta la partecipazione di almeno il 75% degli alunni). Il saldo andrà effettuato entro il termine stabilito dalla scuola, che verrà successivamente comunicato.</i>	

Versamento bancario: **IBAN IT24B0608510316000000020016** - Cassa Risparmio Asti - Tesoreria Enti intestato a Scuola Media Statale "A.Bofferio" Asti
 Causale: COGNOME - NOME dell'alunno, la CLASSE e la SCUOLA frequentata.

SPESE per LA FREQUENZA SCOLASTICA: gita a del (indicare data o periodo)

Con questa dicitura si otterrà la detrazione fiscale del 19% in sede di presentazione della dichiarazione dei redditi (il genitore avrà cura di trattenere agli atti personali una copia della ricevuta, consegnando una seconda copia all'insegnante coordinatore di classe per comprovare il versamento).



 Parte da restituire firmata insieme alla ricevuta di versamento dell'acconto del 50%

AUTORIZZAZIONE DEI GENITORI AL VIAGGIO DI ISTRUZIONE

Io sottoscritto/a _____ in considerazione degli obiettivi didattico-culturali, presa visione del programma e della modalità di svolgimento del viaggio di istruzione e della quota a carico delle famiglie,

AUTORIZZO

NON AUTORIZZO

la partecipazione di _____ della classe _____

al viaggio di istruzione a _____ dal _____ al _____

essendo a conoscenza del fatto che la predetta attività è integrativa alle lezioni.

A tale proposito sottoscriviamo tutte le norme che regolano i viaggi di istruzione: in particolare, per quanto riguarda il comportamento degli alunni, la responsabilità per eventuali danni e gli articoli relativi alle rinunce al viaggio e le conseguenti penali applicate dalle Agenzie di viaggio.

SOLLEVIAMO

l'Istituto da ogni responsabilità per danni cagionati dall'alunno dovuti a negligenza, imprudenza, inosservanza delle regole di condotta impartite dai docenti accompagnatori.

PRENDIAMO ATTO CHE:

- 1) In caso di mancata partecipazione dell'alunno all'attività, l'alunno dovrà essere presente a scuola per attività alternative o presentare la regolare giustificazione dell'assenza sul diario.
- 2) In caso di ritiro successivamente al versamento dell'anticipo, il medesimo non potrà essere restituito.
- 3) In caso di mancata partenza per cause imprevedibili e documentabili (es. stato di salute) verranno applicate le condizioni previste dal contratto di viaggio stipulato con l'operatore economico selezionato.
- 4) Nel caso di gravi comportamenti, il Consiglio di classe può sospendere la partecipazione dell'alunno responsabile senza che ciò comporti la restituzione della quota già versata.

Per comunicazioni urgenti alla famiglia i recapiti telefonici sono i seguenti: _____

Data: _____

Firma del genitore: _____